



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie**

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
NA WYKONANIE, DOSTAWĘ I MONTAŻ KOTAR SCENICZNYCH  
DO CENTRUM KULTURY W PIEKOSZOWIE**

Zapytanie ofertowe dla zamówienia nie przekraczającego równowartości  
130 000,00 zł.

Zapytanie ofertowe realizowane jest w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu i wyposażenia do sali kinowo – teatralnej Centrum Kultury w Piekoszowie”, współfinansowanego w ramach operacji typu „Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” objętego PROW na lata 2014 – 2020.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów, NIP: 959 195 60 82, REGON: 292832168, tel. 41 306 11 83, adres e-mail: [bck@bckpiekoszow.pl](mailto:bck@bckpiekoszow.pl);

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zapytanie Ofertowe nie jest realizowane na podstawie obowiązującej ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. z późn. zm. zgodnie z jej art. 11 ust. 5.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa oraz montaż kotar scenicznych do sali kinowo – teatralnej Centrum Kultury w Piekoszowie, realizowanego w ramach zadania pn. „Zakup sprzętu i wyposażenia do sali kinowo – teatralnej Centrum Kultury w Piekoszowie” zwanego dalej „zadaniem”.
2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje dostawę i montaż:

**a) Kurtyna główna rozsuwana i paludament:**

Kurtyna główna dwudzielna, o wymiarach: wysokość 4 m, szerokość 10 m. Do wymiarów należy doliczyć marszczenie. Kurtyna winna być wykonana z materiału scenicznego typu plusz – kolor do uzgodnienia. Boki i dół kurtyny obszyte, u dołu kieszeń do umieszczenia obciążenia, w górnej części wykonane wzmocnienie w postaci pasa tapicerskiego. Mechanizm sterowania kurtyny elektryczny,



### **Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie**

beprzewodowy, sterowanie z dwóch miejsc na sali. Należy również uwzględnić możliwość sterowania manualnego, w razie braku zasilania energią elektryczną.

Paludament kurtyny głównej wykonany z takiego samego materiału jak kurtyna główna i koloru (do uzgodnienia). Wymiary: szerokość 10 m, wysokość 1,5 m, doliczyć należy marszczenie. Boki i dół obszyte, u góry wykonane wzmocnienie w postaci pasa tapicerskiego.

#### **b) Kulisy**

Wykonanie podobnie jak kurtyna główna, z materiału typu plusz – kolor do uzgodnienia.

#### **c) Horyzont kurtyny:**

Horyzont wykonany z takiego samego materiału jak kurtyna główna – typu plusz. Mechanizm elektryczny horyzontu. Sterowanie podobnie jak kurtyna główna. Wymiary: szerokość 10 m, wysokość 4 m, doliczyć należy marszczenie. Boki i dół obszyte, u dołu kieszeń do umieszczenia obciążenia, w górnej części wykonane wzmocnienie w postaci pasa tapicerskiego.

#### **d) Kurtyny na drzwi do sali (2 sztuki):**

Kurtyny zasłaniające drzwi do Sali kinowo teatralnej. Wymiary: 2,20 na 1,60 m, doliczyć należy marszczenie. Materiał i kolor (do uzgodnienia) taki sam jak kurtyna główna. Boki i dół obszyte.

#### **e) Montaż, uruchomienie, przeszkolenie pracowników instytucji:**

#### **f) Dokumentacja powykonawcza: atesty, certyfikaty, dokumentacja techniczna;**

3. Do zapytania ofertowego dołączamy rzut sali i sceny, gdzie montowane będą kotary sceniczne.

4. Dostawa zamawianych materiałów winna obejmować wszystkie elementy zamówienia oraz odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi normami i wymaganiami technicznymi według prawa polskiego.

5. Wyposażenie będące przedmiotem zapytania ofertowego musi być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych.

6. Wszystkie materiały i mechanizmy użyte do realizacji w/w zamówienia winny posiadać właściwe atesty, aprobaty techniczne lub świadectwa zgodności oraz certyfikaty niepalności dopuszczające do stosowania w tego typu obiektach. W/w. dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.





## **Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie**

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie dostarczyć próbkę materiału, celem uzyskania akceptacji co do kolorystyki, rodzaju materiału oraz wzoru tkaniny, jako elementu oferty.

8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości na dostarczony sprzęt oraz wykonane prace, na okres nie krótszy niż 24 miesiące, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji. Okres gwarancji jest jednym z „kryteriów oceny ofert”.

9. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zadania.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:**

1. Złożenie oferty zgodnej z przedmiotem i zakresem zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz wobec, których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

### **V. KRYTERIA OCENY SKŁADANYCH OFERT:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:
  - a) Cena – 90 % = 90 pkt;
  - b) Gwarancja – 10 % = 10 pkt

#### **Sposób obliczenia punktacji:**

##### Cena brutto

Liczba punktów =  $C_n/C_b \times 90$

gdzie:

- $C_n$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych;
- $C_b$  – cena oferty badanej;
- 90 - wskaźnik stały;



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie**

Okres gwarancji:

- 24 miesiące – wykonawca otrzyma 0 pkt;
  - 36 miesięcy lub więcej – wykonawca otrzyma 10 pkt;
2. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów według powyższego kryterium oceny.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż uzyskają one taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena złożonej oferty.

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu cenowo – ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
3. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
4. Cena oferty Wykonawcy jest ceną ryczałtową, ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.
5. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.
6. Formularz ofertowo - cenowy należy złożyć/ przesać w zamkniętej kopercie/opakowaniu zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści na adres Zamawiającego:

**Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie**

**ul. Częstochowska 66**

**26-065 Piekoszów**



**Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie**

Na kopercie z ofertą należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na wykonanie, dostawę i montaż kotar scenicznych do Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Kolejowa 2. NIE OTWIERAĆ PRZED 31 SIERPNIĄ 2022 ROKU, GODZ. 12.00”

7. Istnieje również możliwość złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wówczas przygotowaną i zeskanowaną ofertę należy przesać w dniu 31 sierpnia 2022 r. wpisując w temacie wiadomości: „Oferta na wykonanie, dostawę i montaż kotar scenicznych do Centrum Kultury w Piekoszowie. Nie otwierać przed 31 sierpnia 2022 roku, godz. 12.00. Ofertę należy przesać na adres: [konkursy@bckpiekoszow.pl](mailto:konkursy@bckpiekoszow.pl).

8. **Termin składania ofert upływa 31 sierpnia 2022 roku, godz. 12.00.**

9. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej.

10. Zamawiający dokona jawnego otwarcia złożonych przez Wykonawców ofert w dniu 31 sierpnia o godz. 12.30 w swojej siedzibie: Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podawania przyczyny np. gdy nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego.

12. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

13. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**VII. DODATKOWE INFORMACJE:**

Dodatkowych informacji odnośnie przedmiotu zamówienia udziela: Joanna Makuch, Adres e-mail: [konkursy@bckpiekoszow.pl](mailto:konkursy@bckpiekoszow.pl), tel. 41 306 11 83

DYREKTOR  
*Anna Wilk*  
Anna Wilk

BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY  
w Piekoszowie  
ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów  
NIP 959 195 60 82, REG. 292832168  
tel./fax 41 306 11 83  
e-mail [bck@bckpiekoszow.pl](mailto:bck@bckpiekoszow.pl)

