

ZAPYTANIE OFERTOWE

WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO, INSTALACJI ODGROMOWEJ, OBRÓBEK BLACHARSKICH, ORYNNOWANIA. NAPRAWA I OBRÓBKA KOMINA NA BUDYNKU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W GAŁĘZICACH.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie z siedzibą w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów, NIP: 959 – 195 – 60 – 82, REGON: 292832168.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Zapytanie Ofertowe jest realizowane bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. z późn. zm. zgodnie z jej art. 2 ust .1 pkt 1.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest: „Wymiana pokrycia dachowego, instalacji odgromowej, obróbek blacharskich, orywnowania, naprawa i obróbka komina na budynku świetlicy wiejskiej w Gałęzicach”.
2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:
 - wymianę pokrycia dachowego bez ingerencji w kształt i konstrukcję dachu;
 - wykonanie obróbek blacharskich;
 - wymianę orywnowania;
 - wymianę instalacji odgromowej;
 - naprawę i obróbkę komina dymowego i zamontowanie wkładu kwasoodpornego;
 - zamontowanie krtek ochronnych na kominach ponad dachem;
 - montaż wyłazu dachowego, ław oraz schodów kominarskich.
3. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zapytania oraz zdobył wszelkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i prawidłowego wykonania





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY

w Piekoszowie

robót objętych przedmiotem zapytania. Wszelkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji przedmiotu zapytania należy uwzględnić w cenie podanej w ofercie. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie przed przystąpieniem do przygotowania oferty, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji w terenie ponosi Wykonawca. Wizje lokalną można odbyć za wcześniejszym porozumieniem z przedstawicielem Zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości przedmiotu zadania w terminie od 01.08.2024 do 31.08.2024 roku, z uwagi na trwającą w tym okresie przerwę w edukacji przedszkolnej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:

O udzielenie zamówienia mogą starać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności;
- posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia;
- dysponują odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym, zdolnym do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz Informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

Adres: Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów.

E – mail: konkursy@bckpiekoszow.pl





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

VII. KRYTERIUM OCENY SKŁADANYCH OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:

a) Cena – 100 % = 100 pkt;

Sposób obliczenia punktacji:

Cena brutto

Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych;

- C_b – cena oferty badanej;

- 100 - wskaźnik stały;

2. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów według powyższego kryterium oceny.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż uzyskają one taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena złożonej oferty.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

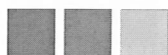
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu cenowo – ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

3. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.

4. Cena oferty Wykonawcy jest ceną ryczałtową, ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia, a także przygotowania i zabezpieczenia placu budowy.

5. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.

6. Formularz ofertowo - cenowy należy złożyć/ przesłać w zamkniętej kopercie/opakowaniu zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści na adres Zamawiającego:





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie

ul. Częstochowska 66

26-065 Piekoszków

Na kopercie z ofertą należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na wymianę pokrycia dachowego, instalacji odgromowej, obróbkę blacharskich, orywnowania, naprawę i obróbkę komina na budynku świetlicy wiejskiej w Gałęzicach. NIE OTWIERAĆ PRZED 19 LIPCA 2024 ROKU, GODZ. 12.00”

7. Istnieje również możliwość złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Wówczas przygotowaną i zeskanowaną ofertę należy przesać, wpisując w temacie wiadomości: „Oferta na wymianę pokrycia dachowego, instalacji odgromowej, obróbkę blacharskich, orywnowania, naprawę i obróbkę komina na budynku świetlicy wiejskiej w Gałęzicach. Nie otwierać przed 19 lipca 2024 roku, godz. 12.00.

Ofertę należy przesać na adres: konkursy@bckpiekoszow.pl.

8. Termin składania ofert upływa 19 lipca 2024 roku, godz. 12.00.

9. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej.

10. Zamawiający dokona jawnego otwarcia złożonych przez Wykonawców ofert w dniu 19 lipca 2024 roku o godz. 12.30 w swojej siedzibie: Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszków.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podawania przyczyny np. gdy nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego.

12. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

13. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. DODATKOWE INFORMACJE:

Dodatkowych informacji odnośnie przedmiotu zamówienia udziela: **Artur Pakuła**, Adres e-mail: konkursy@bckpiekoszow.pl, tel. 795 314 156.



Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie
26-065 Piekoszków, ul. Częstochowska 66, tel./fax. 41 306 11 83
bck@bckpiekoszow.pl www.bckpiekoszow.pl



BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

X. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, 26-065 Piekoszków ul. Częstochowska 66;
- 2) kontakt do Inspektora Danych Osobowych – kadry@bckpiekoszow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Wymiana pokrycia dachowego, instalacji odgromowej, obróbek blacharskich, orynnowania, naprawa i obróbka komina na budynku świetlicy wiejskiej w Gałęzicach, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy – PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy – PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy - PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

DYREKTOR

Anna Milk

Załączniki:

1. Wzór formularza cenowo – ofertowego;

